



Bando a favore delle famiglie per investimenti in materia di risparmio energetico e produzione di energia da fonti rinnovabili, realizzati a servizio di unità immobiliari ad uso residenziale nel territorio regionale

GUIDA ALLA COMPILAZIONE
ACCETTAZIONE CONTRIBUTO

La domanda di Accettazione potrà essere presentata a partire dalle ore 9:00 di Lunedì 8 Gennaio fino alle ore 15.00 di Lunedì 5 Febbraio 2024

Per quesiti sui contenuti del bando

Tel. 071 8063916

(lun-mer-ven 9-12 / mar-gio 9-12 e 15-17)

michele.salvatore@regione.marche.it

Per assistenza richiesta SPID, CIE-ID o CNS

Facilitatori digitali – [Prenota appuntamento](#)

Supporto informatico ProcediMarche

Tel. 071 9257814 (da lun a ven 09:00 - 13:30 | 14:30 - 18:00)

procedimarche@regione.marche.it

[VAI ALLA PAGINA DEL BANDO \(ID 7263\)](#)

L'accesso all'istanza di accettazione del contributo sul portale regionale Procedimarche avviene attraverso il link della fascia ISEE di appartenenza, presente nella lettera ricevuta via PEC e qui sotto riportato.

FASCIA BENEFICIARIO	ISEE	LINK PER ACCETTAZIONE CONTRIBUTO SU PROCEDIMARCHE
ISEE da 0 a 8.000,00€		https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/13972
ISEE da € 8.000,01 ad € 16.000,00		https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/14012
ISEE da € 16.000,01 ad € 24.000,00		https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/14013
ISEE da € 24.000,01 ad € 32.000,00		https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/14014
ISEE da € 32.000,01 ad € 40.000,00		https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/14015

Per poter accedere al sistema regionale Procedimarche è necessario un sistema di autenticazione forte SPID, CIE-ID o CNS.

NOTA BENE: Il Beneficiario o il suo Delegato che accede al Portale per l'accettazione del contributo deve coincidere con il soggetto che ha presentato la domanda di richiesta del contributo. (Qualora, per esclusive cause di forza maggiore, sia necessario cambiare il soggetto Delegato dal beneficiario, è richiesta la compilazione di una nuova delega ("Modello_Delega_AccettazioneContributo" – vedi pag.2)

Una volta effettuato l'accesso a PROCEDIMARCHE, si presenterà subito la pagina di compilazione dei campi richiesti. (**Assicurarsi di aver cliccato sul link relativo alla fascia ISEE di appartenenza del beneficiario, identificabile dalla descrizione della pratica**)

Avvio pratica

Bando di finanziamento con fondi regionali a favore delle famiglie per investimenti in materia di risparmio energetico e produzione energetica da fonte rinnovabile (ID BANDO 7263) - FASCIA ISEE da € 32.000,01 ad € 40.000,00 - ACCETTAZIONE CONTRIBUTO

Nella sezione **DATI RICHIEDENTE** i campi Nome, Cognome e CF vengono caricati automaticamente dal sistema a seguito autenticazione con SPID, CIE-ID o CNS e identificano il soggetto che invierà la domanda di accettazione contributo, che potrà essere o il Beneficiario stesso o un suo delegato.

DATI RICHIEDENTE

NOTA BENE: Il Beneficiario o il suo Delegato che accede al Portale per l'accettazione del contributo, deve coincidere con il soggetto che ha presentato la domanda di richiesta del contributo di cui al bando in oggetto.

(Qualora, per esclusive cause di forza maggiore, sia necessario cambiare il soggetto Delegato dal beneficiario, è richiesta la compilazione di una nuova delega ("Modello_Delega_AccettazioneContributo"), scaricabile nella sezione MODULISTICA, e il successivo caricamento nella sezione ALLEGATI)

Al fine della concessione del contributo di cui all'oggetto

Il/La sottoscritto/a

CF

in qualità di *

Beneficiario

Delegato del beneficiario (se diverso dal soggetto che ha presentato la domanda al bando, è obbligatorio compilare e caricare il modello allegato)

Nella sezione **DATI BENEFICIARIO** andranno inseriti i dati del Beneficiario per cui è stata fatta domanda al Bando, relativo codice fiscale, il numero di protocollo domanda ammessa e la data del protocollo (entrambi presenti in Procedimarche sezione “Area cittadino – pratiche protocollate”) e selezionata la scelta di Accettazione o Non accettazione del contributo.

DATI BENEFICIARIO

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Numero protocollo domanda ammessa (presente in Procedimarche nell' Area cittadino - pratiche protocollate) *i* *

Data protocollo domanda (presente in Procedimarche nell' Area cittadino - pratiche protocollate) *i* * 

Scelta accettazione contributo *

Accettazione del contributo con richiesta di proroga di 6 mesi (la proroga va richiesta sia per i lavori ancora da realizzare sia per i lavori già conclusi)

Non accettazione del contributo

Solo nel caso in cui, per esclusive cause di forza maggiore, sia necessario cambiare il soggetto Delegato dal beneficiario, è richiesta la compilazione di una nuova delega ("Modello_Delega_AccettazioneContributo"), scaricabile nella sezione **MODULISTICA**, e il successivo caricamento nella sezione ALLEGATI tramite il tasto CARICA IL FILE (N.B. il sistema accetta come allegato un solo file in formato pdf)

Scarica la modulistica, compilala, firmala e caricala nella sezione sotto.

 [Modello_Delega_AccettazioneContributo](#) Allegato facoltativo

Allegati

* Allegato obbligatorio

 Scarica il file inserito

 Elimina il file inserito

Modello_Delega_AccettazioneContributo 

Allegare massimo: **1**
Dimensione massima per file: **10MB**
Tipi file ammessi: **.pdf**

 **Carica il file**

Si ricorda che la domanda prevede il salvataggio automatico dei dati immessi nell' istanza di domanda, che vengono salvati in una bozza che può essere recuperata tornando nella stessa pagina anche alla chiusura del browser o in un giorno successivo. Tuttavia, anche le bozze hanno una scadenza, la durata residua viene indicata in alto a destra nella pagina di avvio.

BANDO DI FINANZIAMENTO CON FONDI REGIONALI A FAVORE DELLE FAMIGLIE PER INVESTIMENTI IN MATERIA DI RISPARMIO ENERGETICO E PRODUZIONE ENERGETICA DA FONTE RINNOVABILE (ID BANDO 7263) - FASCIA ISEE DA 0 A 8.000,00€ - ACCETTAZIONE CONTRIBUTO

Bozza creata il: 30/11/2023 alle 12:23

Scade il: 11/03/2024 alle 16:47

[RIPRENDI LA COMPILAZIONE](#)

Oppure

[ELIMINA E RIPARTI DA ZERO](#)

FAQ

- [Cittadino](#) Con quali browser e versioni ProcedeMarche è testato? ▼
- [Pratica](#) [Cittadino](#) Come sono sicuro di aver protocollato la pratica? ▼
- [Pratica](#) [Cittadino](#) Perché il sistema all'atto dell'invio della pratica mi restituisce "Tra l'autenticazione e l'invio dell'atto è decorso un periodo di tempo superiore ai 60 minuti..."? ▼

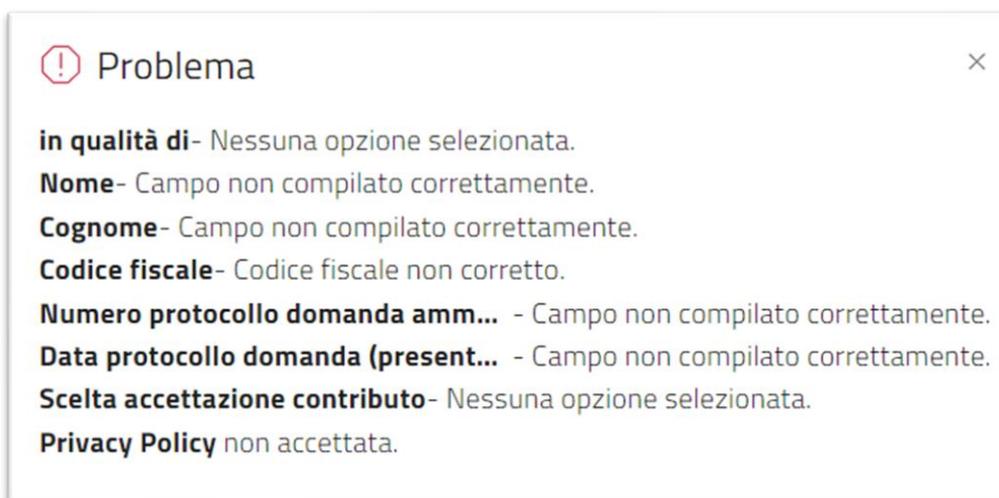
Si ricorda che se tra l'autenticazione e l'invio dell'atto decorrono più di 60 minuti, il sistema richiede di rinnovare l'accesso tramite autenticazione, quindi accedere nuovamente al sistema e ri-autenticarsi, e procedere nuovamente all'invio della pratica che è recuperabile nella sezione "Area Cittadino – BOZZE".

Una volta verificato di aver compilato tutti i campi richiesti, per poter inviare alla Regione Marche la domanda di partecipazione al bando, bisognerà mettere la spunta sulla dichiarazione di Privacy Policy e cliccare sul tasto AVVIA

Dichiaro di aver letto e di accettare l'informativa allegata ([Privacy Policy](#)) e di acconsentire, ai sensi del Reg.Ue 679/2016 (GDPR) e d.lgs 196/2003 (codice Privacy), al trattamento dei propri dati personali con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa.

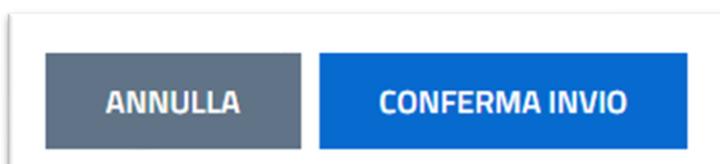
[▶ AVVIA](#) [CHIUDI](#)

In caso di dati obbligatori non compilati il sistema segnala il problema e contrassegna di rosso i campi in questione.

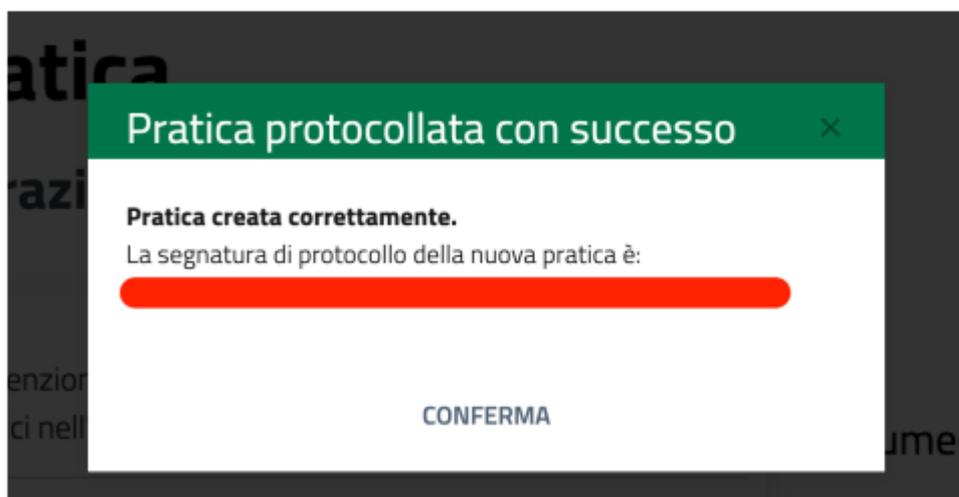


Dopo aver compilato tutti i campi obbligatori, basterà scorrere e premere nuovamente il tasto AVVIA e si aprirà l'anteprima pdf della domanda di partecipazione al bando per effettuare il controllo della veridicità dei dati immessi.

Se i dati immessi sono corretti si potrà cliccare sul tasto CONFERMA INVIO per la protocollazione ufficiale della domanda. Diversamente se si volessero correggere alcuni dati o l'allegato, basterà cliccare sul tasto ANNULLA



Al termine della conferma invio della pratica verrà restituita all'utente una segnatura di protocollo, questa fase determina il corretto invio della pratica all'Ente.



Un altro modo per vedere se la pratica è stata protocollata con successo è di verificare se esiste una notifica di protocollazione nella sezione area cittadino.

